

SKÅNLAND KOMMUNE

Postboks 240, 9439 Evenskjer

Servicekontor:

Tlf. 77 08 95 10

Fax. 77 08 95 01

Fagkontor:

Kultursjef: Tlf. 77 08 95 34

Rådgiver: Tlf. 77 08 95 33

BESØKSADR: RÅDHUSET, 9440 EVENSKJERE-postadr: post@skanland.kommune.noHjemmeside: www.skanland.kommune.no

SØKNADSSKJEMA AKTIVITETSSTØTTE

Søknadsfrist: 10. april

FRA:			
LEDER:			
ADR:			
E-POSTADR:			
TLF:		BANKKONTONR:	

MEDLEMMER:

Alder:	I kommunen		Totalt	Antall aktiviteter	Antall medlemmene fordelt på kjønn	
					Jente	Gutt
0-5 år						
6-12 år						
13-19 år						
20-25 år						
Over 26 år						

NØDVENDIGE BILAG/VEDLEGG LEGGES I SØKNADEN

RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV KOMMUNALE KULTURMIDLER

1. Målsetting

Formålet med kulturmidlene er å bidra til å styrke den kulturelle aktiviteten i lag og foreninger og ved hjelp av økonomisk bidrag være til støtte og inspirasjon for aktiviteter som kan utvikle kreativiteten og øke kvaliteten i oppvekstmiljøet i kommunen. Barn og unge som målgruppe vil være prioritert. Ved innvilgelse av støtte settes det som vilkår at ledsagerbevis for funksjonshemmede aksepteres.

2. Behandling av søknadene og fordeling av rammetilskuddene:

Tilskuddsordningens ramme fastsettes årlig av Kommunestyret som en del av budsjettvedtak. Fordelingen av kulturmidlene er tillagt administrasjonen.

3. Kommunale kulturmidler tildeles i to stønadsformer: DRIFTSSTØTTE OG AKTIVITETSSTØTTE

Dette skjema gjelder Aktivitetsstøtte.

Målgruppe for aktivitetsstøtte:

Lag, foreninger, organisasjoner og enkeltpersoner som driver sin hovedaktivitet innenfor det utvidede kulturområdet med et etablert aktivitetstilbud til barn og ungdom og til funksjonshemmede, og som videreformidler sin ervervede kunnskap til andre i den samme virksomheten. Interesseorganisasjoner som arrangerer åpne kulturaktiviteter kan også søke om støtte.

Formål:

Aktivitetsstøtte gis som et engangstilskudd til spesiell/enkeltstående kulturarrangement/særaktivitet som ikke er en del av den ordinære drift. Følgende tiltak kan det søkes om tilskudd til:

- a) Kultur- og fritidstiltak for barn og unge
- b) Kultur- og fritidstiltak for funksjonshemmede
- c) Kultur- og fritidstiltak for andre med spesielle behov
- d) Rusfrie tiltak for barn og unge
- e) Tilskudd til kunstutstillinger og andre ekstraordinære formidlingstiltak
- f) Kurs- og opplæringstiltak for ledere og instruktører
- g) Konsertstøtte
- h) Premiestøtte
- i) Større fellestiltak der et lag i Skånland er vertskommune/arrangør
- j) Interkommunale tiltak der Skånland kommune er en av flere medarrangører
- k) Kulturtiltak og aktiviteter for eldre
- l) Etableringstilskudd til nystartede foreninger
- m) Kulturarrangement som er åpne for alle.

Søknaden:

Søknaden fremmes på eget skjema. Følgende opplysninger må følge søknaden:

- a) Navn på arrangør
- b) Navn på stedet der arrangementet avvikles
- c) Hvilke målgrupper arrangementet er åpnet for
- d) Antall deltagere
- e) Budsjett for arrangementet
- f) Finansieringsplan for arrangementet (med evt. andre tilskuddsytere)
- g) Navn på økonomisk ansvarlig for arrangementet.
- h) Bekreftelse på at laget/arrangøren aksepterer ledsagerbevis

Evt. innvilget tilskudd til arrangementet utbetales ved innsending av revidert regnskap, og kun etter forhåndssøknad.

Aktivitetsstøtten fordeles 1 gang pr år. Søknadsfrist: 10. april.

BESKRIVELSE AV SÆRAKTIVITET/ENKELT AKTIVITET DET SØKES OM STØTTE TIL:
 (Side 3 og 4 fylles ut for hver aktivitet – ta kopi av sidene om nødvendig).

Aktiviteten det søkes om tilskudd til kan ikke inngå som en del av den ordinære drift/aktivitet i laget.

KOSTNADSOVERSLAG

	Vedlegg nr	Beløp i kroner
Kurs-/deltaker-/konferanseavgift		
Oppholds-/overnattingsutgifter		
Utgifter til kost/mat		
Skyssgodtgjøring		
Andre reiseutgifter		
Honorar		
Leie av lokaler		
Sum utgifter: (overføres til side 4)		

Antall deltakere fra:	Skånland kommune	Andre kommuner	Sum deltakere	Merknader
Under 25 år				
26-61 år				
Over 62 år				

Bekreftes og dokumenteres med vedlegg (sett kryss):

Arrangementet er rusfritt

Ledsagerbevis aksepteres

Arrangementet er åpent for alle

Regnskap for arrangementet
(dersom avviklet)

FINANSIERINGSPLAN

		Beløp i kroner
INNETEKTER	Billettinntekter	
	Salg av mat/kaffe	
	Andre inntekter	
	Tilskudd fra andre kommuner	
	Annen offentlig støtte	
Sum finansiering:		
Egenkapital:		
Sum utgifter (overført fra side 3)		
Overskudd/underskudd (stryk det som ikke passer)		
SØKNADSBELØP:		

Vilkår for utbetaling av tilskudd:

Særaktiviteten det er søkt om støtte til må dokumenteres med følgende:

- Revidert regnskap eller innlevering av kvitteringer
- Bekreftelse på aksept av ledsagerbevis for funksjonshemmede
- Bekreftelse på at arrangementet er rusfritt

Utfyllende/supplerende opplysninger:

Sted/dato:	Underskrift